

## 指定給水装置工事事業者の指定事項変更について（注意事項）

- 1 指定給水装置工事事業者は、下記のいずれかの変更があったときは、変更のあった日から30日以内に下記提出書類を提出してください。

※30日を超えた場合は遅延理由書を提出してください。（様式は任意）

- 2 指定事項の変更を申請する場合に必要な提出書類は、以下のとおりです。

変更事項 必要書類	申請者 【名 称】 【住 所】 【代表者】		事業所 【名 称】 【住 所】		役員	技術者 選任	技術者 解任	電話 FAX E-mail
	法人	個人	法人	個人	法人	法人 個人	法人 個人	法人 個人
①給水装置工事事業者指定事項変更届出書（様式第10）	○	○	○	○	○			○
②誓約書（様式第2）	○				○			
③給水装置工事主任技術者選任届（様式第3）						○	○	
④営業形態届出書（別紙）	○	○	○	○				
⑤給水装置工事主任技術者免状番号を確認できるもの（免状又は技術者証の写し）						○		
⑥会社定款	○							
⑦履歴事項全部証明書（商業登記簿謄本）	○				○			
⑧住民票の写し		○		○				
⑨旧の指定証	○	○						

- 3 指定証の再発行は、500円（指定証発行手数料）が必要です。
- 4 申請者の住所と事業所の住所が違う場合は、事業所の住所が存在することを証明する書類（賃貸契約書、公共料金の納付書等）の提出が必要です。
- 5 提出先及び問合先

〒571-0053 大阪府門真市泉町7番23号

門真市環境水道部お客さまセンター 電話 06-6903-2122